



КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ - КУЗБАСС
МАРИИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МАРИИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

от 15.05.2024 г. № 470

г. Мариинск

Об обеспечении организации и проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования для обучающихся общеобразовательных организаций Мариинского муниципального округа в 2024 году

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору сфере образования и науки от 04.04.2023 №233/552, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору сфере образования и науки от 04.04.2023 №232/551, с целью организованного проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать условия для проведения государственной итоговой аттестации (далее-ГИА) по программам основного общего и среднего общего образования в соответствии с нормативными правовыми документами и методическими материалами; обеспечить готовность помещений образовательных организаций (далее - ОО), на базе которых созданы пункты проведения экзаменов (далее - ППЭ):

- МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №1 имени Героя Советского Союза Г.В. Баламуткина» (Нехорошкина Анна Федоровна);
- МАНОУ «Гимназия № 2» (Кукшеева Ольга Юрьевна);
- МБОУ «Суловская средняя общеобразовательная школа» (Чуричева Александра Федоровна);
- МБОУ «Тюменевская основная общеобразовательная школа» (Матвиенко Лариса Анатольевна).
- МКОУ «Таежно-Михайловская основная общеобразовательная школа» (Белоусова Татьяна Анатольевна)
- МКОУ «Пихтовская основная общеобразовательная школа» (Мутракшова Надежда Леонидовна)

2. Утвердить:

2.1. Места расположения пунктов проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, руководителей ППЭ, членов государственной экзаменационной комиссии (далее - ГЭК) (Приложение 1);

2.2. Список работников ППЭ (организаторы в аудитории, организаторы вне аудитории, технические специалисты, медицинские работники, эксперты) в период проведения ОГЭ и ЕГЭ (Приложение 2);

2.3. Список сотрудников, осуществляющих охрану порядка и безопасности в ППЭ (Приложение 3).

3. Муниципальному координатору организации и проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (Ромашенко Н.А.):

3.1. Обеспечить получение и доставку экзаменационного материала на территорию Мариинского муниципального округа, в ППЭ и Государственное казенное учреждение «Кузбасский центр мониторинга качества образования» (далее - ГКУ КЦМКО).

4. Заведующему отдела транспортного обеспечения (Малетин В.Г.):

4.1. Обеспечить транспорт для получения и доставки экзаменационного материала на территорию ППЭ и ГКУ «КЦМКО».

5. Уполномоченным представителям ГЭК, руководителю ППЭ по проведению ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования:

5.1. Обеспечить режим информационной безопасности при получении, доставке, передаче, хранении и использовании экзаменационных материалов в соответствии с полномочиями;

5.2. Обеспечить хранение и использование экзаменационных материалов при проведении ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования с обеспечением защиты указанной в экзаменационных материалах информации от неправомерного доступа,

уничтожения, модифицирования, блокирования, копирования, предоставления, распространения, от иных неправомерных действий в отношении их, с соблюдением конфиденциальности и безопасности содержащейся в них информации.

6. Руководителям общеобразовательных организаций:

6.1. Обеспечить доставку выпускников на ППЭ для сдачи ГИА.

6.2. Обеспечить режим информационной безопасности и соблюдать установленный порядок на всех этапах ГИА в соответствии с нормативными правовыми документами и методическими материалами;

6.3. Назначить в дни проведения экзаменов из числа работников ОО лиц, осуществляющих охрану правопорядка, обеспечивающих соблюдение социальной дистанции участников ГИА до входа в ППЭ, размещение личных вещей обучающихся в местах, выделенных для их хранения вне ППЭ;

6.4. Обеспечить явку работников ППЭ в пункты проведения экзаменов согласно распределению в основной период (май-июнь 2024 года);

6.5. Организовать доставку выпускников в пункты проведения экзаменов, проверить наличие паспортов, обеспечить гелевыми ручками черного цвета, разрешенными дополнительными материалами по предметам; педагог, сопровождающий выпускников должен иметь при себе приказ о сопровождении выпускников на экзамен, паспорт.

7. Ответственность за жизнь и здоровье выпускников при доставке на государственную итоговую аттестацию возложить на руководителей общеобразовательных организаций.

8. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя начальника управления образования Бакуто Ю.А.

Начальник управления
образования администрации
Мариинского муниципального округа



О.А. Скутина